

Søllested Vandforsyning

Søllestedgårdvej 12, 4920 Søllested
CVR-nr. 18 41 76 18

Årsrapport for 2025

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 25.03.26

Navn på dirigent

Dirigent

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4 - 5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 24

Virksomheden

Søllested Vandforsyning
Søllestedgårdvej 12
4920 Søllested
Telefon: 24 59 93 58
Hjemsted: Lolland Kommune
CVR-nr.: 18 41 76 18
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Poul Erik Rasmussen
Steffen Grænge Sørensen
Carsten Madsen
Jesper Juel Saxfjed
Kurt Black Jensen

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Søllested Vandforsyning.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søllested, den 4. marts 2026

Bestyrelsen

Poul Erik Rasmussen
Formand

Steffen Grænge Sørensen

Carsten Madsen

Jesper Juel Saxfjed

Kurt Black Jensen

Folkevalgte revisors erklæring

Årsrapport for 2025 er gennemgået og fundet i overensstemmelse med bilag.

Kasse- og bankbeholdning er ligeledes kontrolleret.

Kontrollen gav ikke anledning til bemærkninger.

Søllested den 4. marts 2026

Anita Petersen

Til ejerne i Søllested Vandforsyning**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Søllested Vandforsyning for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

De i resultatopgørelsen og noter anførte budgettal er ikke omfattet af vores revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nakskov, den 4. marts 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Svend Skaarup Sand

Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i at forsyne ejendommen inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesse i vandforsyningsspørgsmål og deraf afledte forhold.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Beløb i DKK	"Hvile i sig selv 2025"	Regnskab 2025
Nettoomsætning	931	931
Regulering af over/underdækning	0	589
Personaleomkostninger	-277	-277
Ekstrne omkostninger	-1.026	-1.026
Afskrivninger	0	-486
Resultat før renter	-372	-269
Finansielle poster	269	269
Årets resultat	-103	0
	0	0
Afskrivninger	0	0
Investeringer 2025, netto	-380	0
Årets resultat efter "hvile i sig selv" princippet	-483	0

Som det fremgår ovenfor er der afskrivninger på t.DKK 486, mens der er investeringer på t.DKK 380. Der er således investeret t.DKK 106 mindre i ledningsnettet end der er regnskasmæssige afskrivninger på anlægsaktiverne.

Årets resultat "Hvile i sig selv" kan forklares med, at der er opkrævet t.DKK 931 ved forbrugerne og nettorenteindtægter på t.DKK 269, mens der har været omkostninger og investeringer på ialt t.DKK 1.683. Der er således anvendt t.DKK 483 mere end der er opkrævet.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		Ikke revideret		2024
		2025	2026	
		budget	budget	
		DKK	DKK	DKK
1	Nettoomsætning	1.518.433	1.444.000	1.548.000
2	Omkostninger til reparation af ledningsnet	-455.049	-320.000	-618.553
5	Lokaleomkostninger	-324.224	-200.000	-246.466
4	Salgsomkostninger	-2.313	0	-3.360
6	Administrationsomkostninger	-236.633	-265.000	-243.484
7	Øvrige kapacitetsomkostninger	-7.423	0	-229
	Bruttofortjeneste	492.791	659.000	505.605
3	Personaleomkostninger	-276.226	-272.000	-267.189
	Bruttofortjeneste II	216.565	387.000	238.416
8	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-485.541	-467.000	-476.470
	Resultat af primær drift	-268.976	-80.000	-238.054
9	Finansielle indtægter	271.530	80.000	241.472
10	Finansielle omkostninger	-2.554	0	-3.418
	Finansielle poster i alt	268.976	80.000	238.054
	Årets resultat	0	0	0

AKTIVER		31.12.25	31.12.24
Note		DKK	DKK
	Produktionsanlæg og maskiner	8.363.340	8.375.210
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	980.315	1.073.635
11	Materielle anlægsaktiver i alt	9.343.655	9.448.845
	Anlægsaktiver i alt	9.343.655	9.448.845
12	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	174.087	167.502
13	Andre tilgodehavender	34.418	33.843
	Tilgodehavender i alt	208.505	201.345
	Investeringsbeviser	4.527.979	5.376.093
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	4.527.979	5.376.093
	Indestående i kreditinstitutter	909.133	754.941
	Likvide beholdninger i alt	909.133	754.941
	Omsætningsaktiver i alt	5.645.617	6.332.379
	Aktiver i alt	14.989.272	15.781.224

PASSIVER		31.12.25	31.12.24
Note		DKK	DKK
16	Takstmæssig overdækning fra drift	4.724.420	5.206.593
17	Takstmæssig overdækning fra anlæg	9.343.656	9.448.845
Langfristede gældsforpligtelser i alt		14.068.076	14.655.438
15	Leverandører af varer og tjenesteydelser	191.597	383.900
18	Anden gæld	729.599	741.886
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		921.196	1.125.786
Gældsforpligtelser i alt		14.989.272	15.781.224
Passiver i alt		14.989.272	15.781.224
19	Oplysninger om dagsværdi		
20	Andre forpligtelser		

	Ikke revideret budget 2025 DKK	Ikke revideret budget 2025 DKK	Ikke revideret budget 2026 DKK	2024 DKK
--	---	---	---	-------------

1. Nettoomsætning

Salg af vand m ³	459.459	490.000	490.000	455.322
Fast afgift	375.077	375.000	375.000	376.950
Diverse gebyr indtægter	69.000	160.000	30.000	169.760
Måler oplysninger	27.534	25.500	25.500	27.075
Årets underdækning	587.363	393.500	627.500	588.590
I alt	1.518.433	1.444.000	1.548.000	1.617.697

2. Omkostninger til reparation af ledningsnet

Reparation af ledningsnet og ler oplysninger mm.	378.950	250.000	250.000	539.127
Erstatninger BNBO	36.701	35.000	40.000	51.275
LER oplysninger	25.202	20.000	20.000	14.388
Forsikring	14.196	15.000	15.000	13.763
I alt	455.049	320.000	325.000	618.553

3. Personaleomkostninger

Lønomsomkostninger til formand, kontor og vandværk	261.338	262.000	268.000	253.000
Arbejdsskedeforsikring	8.083	0	0	7.513
Rejse- og befordringsgodtgørelse	3.730	0	0	1.076
Kursusomkostninger	3.075	10.000	15.000	5.600
I alt	276.226	272.000	283.000	267.189

4. Salgsomkostninger

Annoncer	2.313	0	0	3.360
I alt	2.313	0	0	3.360

		Ikke revideret budget	Ikke revideret budget	
	2025	2025	2026	2024
	DKK	DKK	DKK	DKK
5. Lokaleomkostninger				
Husleje	7.066	0	0	6.915
El, vand og gas	70.788	0	0	77.484
Forsikring	7.288	0	0	7.310
Reparation og vedligeholdelse	198.974	200.000	250.000	103.194
Leje generator	2.000	0	0	2.000
Vandanalyser	20.968	0	0	34.488
Rensning af bassin	17.140	0	0	15.075
I alt	324.224	200.000	250.000	246.466

6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	6.444	0	0	4.784
IT, Support, Abonnement-edb	130.389	265.000	280.000	126.861
Mindre nyanskaffelser	0	0	0	8.037
Telefon og internet	14.957	0	0	11.476
Leje/leasing af kontorinventar	6.319	0	0	5.331
Porto og gebyrer	14.901	0	0	14.369
Revisorhonorar	36.300	0	0	30.000
Faglitteratur og tidsskrifter	0	0	0	2.350
Kontingenter	17.116	0	0	17.654
Øvrige administrationsomkostninger	1.765	0	0	0
Generalforsamlinger og bestyrelsesomkostninger	8.442	0	0	22.622
I alt	236.633	265.000	280.000	243.484

7. Øvrige kapacitetsomkostninger

Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	7.423	0	0	229
I alt	7.423	0	0	229

		Ikke revideret budget	Ikke revideret budget	
	2025	2025	2026	2024
	DKK	DKK	DKK	DKK
8. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver				
Afskrivning på produktionsanlæg og maskiner	392.221	467.000	460.000	381.915
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	93.320	0	0	94.555
I alt	485.541	467.000	460.000	476.470

9. Finansielle indtægter

Renter, obligationer, investeringsforeninger	82.969	80.000	50.000	69.858
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	188.561	0	0	170.751
Gevinst ved salg, værdipapirer	0	0	0	863
I alt	271.530	80.000	50.000	241.472

10. Finansielle omkostninger

Renteomkostninger i øvrigt	3	0	0	0
Tab ved salg, værdipapirer	0	0	0	939
Øvrige finansielle omkostninger	2.551	0	0	2.478
Finansieringsomkostning 2	0	0	0	1
I alt	2.554	0	0	3.418

11. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.25	33.784.231	8.714.523
Tilgang i året	380.351	0
Kostpris pr. 31.12.25	34.164.582	8.714.523
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-25.409.021	-7.640.888
Afskrivninger i året	-392.221	-93.320
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-25.801.242	-7.734.208
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	8.363.340	980.315
	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK

12. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	174.087	167.502
I alt	174.087	167.502

13. Andre tilgodehavender

Øvrige tilgodehavender Måleroplysninger	34.418	33.843
I alt	34.418	33.843

14. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.25
Øvrig overdækning	3.000.000	4.724.420
Takstmæssig overdækning	5.700.000	9.343.656
I alt	8.700.000	14.068.076

15. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	191.597	258.529
Gæld til forbrugere fra årskørsel	0	125.371
I alt	191.597	383.900

16. Øvrig overdækning

Takstmæssig underdækning, primo	5.206.593	6.075.244
Årets netto investeringer	105.190	-280.061
Årets likvide under/overdækning	-587.363	-588.590
I alt	4.724.420	5.206.593

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

17. Takstmæssig overdækning fra anlæg

Takstmæssig overdækning	9.448.846	9.168.783
Driftsførte afskrivninger	-485.541	-476.470
Investeringer	380.351	756.532
I alt	9.343.656	9.448.845
Takstmæssig overdækning i alt	9.343.656	9.448.845

18. Anden gæld

Moms og afgifter	147.955	163.075
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	0	2
Øvrig gæld grøn afgift	581.644	578.809
I alt	729.599	741.886

19. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.25	4.527.979
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	188.561
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i egenkapitalen	0

20. Andre forpligtelser

Virksomheden har indgået BNBO aftale, som har en opsigelsesfrist på 10 år med en årlig betaling på t.DKK 37. Beløbet index reguleres hvert år. Aftalen er ikke opsagt.

21. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

21. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger samt øvrige kapacitetsomkostninger, herunder tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Produktionsanlæg og maskiner	50	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 8	0

21. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Virksomheden er ikke skattepligtig.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

21. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer, som virksomheden har til hensigt at beholde til udløb, er klassificeret som anlægsaktiver og måles til amortiseret kostpris.

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen. Kursregulering føres over overdækning.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

21. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Juel Saxfjed

Bestyrelse

Serienummer: e62227dd-2bf6-4781-b8a1-082acf245ee9

IP: 89.150.xxx.xxx

2026-03-11 09:27:36 UTC



Poul Erik Rasmussen

Bestyrelse

Serienummer: 0e3b2651-e0bd-4a4e-94df-381440eac7d9

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-03-11 12:42:59 UTC



Svend Skaarup Sand

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

Serienummer: 110afe17-5f7a-4015-b66c-ea5e7cf4f1cf

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-03-11 12:54:18 UTC



Anita Lis Petersen

Revisor

Serienummer: 215f10f6-58c7-4fc8-8f5b-c8b8b88cbd0d

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-03-11 15:30:48 UTC



Carsten Leif Madsen

Bestyrelse

Serienummer: 7d5f853a-1bef-4540-b27f-355527104090

IP: 5.186.xxx.xxx

2026-03-11 19:22:35 UTC



Steffen Grænge Sørensen

Bestyrelse

Serienummer: 32d644bf-e430-41aa-9373-5e1a72f47970

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-03-12 07:06:24 UTC



Penneo dokumentnøgle: QFSXG-YL P25-1DCY8-WZMFV-E0WW8-BLXMO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Kurt Black Jensen

Bestyrelse

Serienummer: 20d0b750-95a6-446f-a819-116ad805b988

IP: 80.161.xxx.xxx

2026-03-17 08:25:59 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.